

Notulen MR

1. Opening en check-in

Masten, Shivan en Brian zijn afwezig.

2. Vastellen agenda

De nummering van de agenda wordt aangepast. De agenda is verder goedgekeurd.

3. De directeur aan tijdens de vergadering

- Terugkoppeling gedragsteam gezien het hanteren van de gedragsverwachtingen. Het MT heeft hier met elkaar over gesproken en spreken collega's aan wanneer zij dingen zien die opvallen maar gaan hier niet extra op surveilleren.
- De ouderbijdrage bespreekt Ron deze week in het MT-overleg. Dit punt komt de volgende vergadering terug.
- Ron is bij IHP overleg geweest op het gemeentehuis. Dit gaat over alle schoolgebouwen in de regio. Het Tender College staat op de nominatie om uitbreiding te krijgen als het gaat om extra ruimte. Dit zou o.a. het gebrek aan ruimte voor de +VO kunnen oplossen. Het komende jaar zullen de plannen concreet gemaakt worden. De gymzaal is in gebruik door andere partijen waaronder een basisschool. Er is nu geen einddatum meer genoemd voor de sloop van de gymzaal. De MR is van mening dat we dan moeten kijken naar een plan voor het schoolplein. Deze plannen staat al jaren in de ijskast omdat er plannen voor de sloop van de gymzaal lagen. Daar blijkt voorlopig geen sprake van.
- Het MT heeft een voorgesprek voor de audit op 8 februari gehad. Er komen zes mensen op bezoek die voor het vmbo en praktijkonderwijs komen.
- Ron heeft het verzoek de vergaderdatum van 29 mei aan te passen i.v.m. het afscheid van een collega.

4. Notulen 13 december 2023

Op een aantal spellingsfouten na zijn de notulen goedgekeurd en kan deze op de website geplaatst worden.

5. Ouderbijdrage

Dit punt schuift door naar de volgende vergadering omdat het MT hier nog niet over heeft kunnen overleggen.

6. Verkiezingen

Voor een aantal leden van de MR zit de zittingstermijn erop. Shivan gaat van school als hij geslaagd is. Marike denkt er over na om te blijven als Maurits van school is. Zij neemt hierover volgende maand een beslissing. Eric zit waarschijnlijk tot aan de zomer in de MR omdat Joost G. nog niet volledig uit het MT is. Masten, Brian, Annemieke, Joost en Fleur mogen in principe in de MR blijven. In maart gaat de MR de nieuwe verkiezingen voorbereiden.

7. Open dag

Marike en Annemieke vertegenwoordigen de MR tijdens de open dag op zaterdag 3 februari. Annemieke zorgt voor de materialen die nodig zijn bij de open dag.

8. Doorstromingsnelheid inspectie

Annemiek en Fleur zouden met dit punt aan de slag gaan maar vanwege de drukte met de sollicitaties van de nieuwe directeur. Dit punt schuift door. Eric sluit vanwege zijn expertise in de Entree aan bij dit overleg.

9. WVTK

- De eerste sollicitatieronde voor de nieuwe directeur is afgelopen dinsdag geweest. Dit is naar tevredenheid van de benoemingsadviescommissie verlopen. Aanstaande maandag volgt de tweede ronde. Hierna hopen tot een benoeming over te kunnen gaan.
- De MR-hoodies zijn binnen! De leden die aanwezig waren en de maat voor een hoodie hadden doorgegeven, hebben een exemplaar in ontvangst mogen nemen.

Taak / omschrijving	Wie	Voor wanneer
Ouderbijdrage op de agenda van 6 maart zetten	Annemieke	28-02-2024
Werkgroep schoolplein	Fleur naar KTV	
Nieuwe vergaderdatum voor 29 mei	MR	6-03-2024
MR vertegenwoordigen op de open dag	Marike en Annemieke	03-02-2024
MR verkiezingen op de website aankondigen (agendapunt)	Annemieke	28-02-2024
Intekenlijst MR open dag	Annemieke	02-02-2024
Foto maken in de MR hoodies (reminder in agenda en in de app)	MR	6-03-2024

Besluiten/ afspraken	Wie	Hoe borgen we de afspraak