

Programma van toetsing en afsluiting (PTA)

SCHOOLJAAR		2021-2022		VAK	Economie&ondernemen			LEERJAAR	4		
AFDELING/LOCATIE		VMBO		LEERWEG	BB/KB			COHORT	2020-2022		
Leerjaar/ Periode	SE Week	Toetsnr.	Stofomschrijving/domein/ (eventueel hoofdstuk omschrijving)	Eindtermen/ examen eenheden	Vorm	Duur	Herkansing	Beoordeling	Weging in %	Magister kolom	Toegestane hulpmiddelen / overige opmerking
3/1		AT1	Praktische opdracht logistiek, onderdelen 1 en 2 van Amerijck <ul style="list-style-type: none"> • Ontvangst en opslag van goederen • Voorraad bijhouden, inventariseren en bestellen 	P/EO/3.1 P/EO/3.3	PO	100 min	NEE	Cijfer	4	AT1	
3/2	SE 1	AT2	Praktische opdracht secretariael (in Amerijck). Onderwerpen die in de toets naar voren komen zijn; post verzorgen, telefoneren, bezoekers ontvangen, agenda bijwerken, afspraken plannen, mails beantwoorden, archiveren, ruimtes reserveren.	P/EO/2.1 P/EO/2.2	PO	150 min	JA	Cijfer	9	AT21	Kladblaadje en pen nodig.
3/3	SE2	AT3	Schriftelijke toets secretariael. In deze toets krijg je de theorievragen over het onderdeel secretariael. <ul style="list-style-type: none"> • Backoffice werkzaamheden uitvoeren • Frontoffice werkzaamheden uitvoeren 	P/EO/2.1 P/EO/2.2	S	100 min	JA	Cijfer	10	AT3	
3/2		AT4	Praktische opdracht logistiek, onderdeel 3 van Amerijck. <ul style="list-style-type: none"> • Verzamelen, verpakken en verzenden van goederen • Voorraad bijhouden, inventariseren en bestellen 	P/EO/3.2 P/EO/3.3	PO	100 min	NEE	Cijfer	4	AT4	
3/3	SE2	AT5	Praktische opdracht administratie (in Amerijck) <ul style="list-style-type: none"> • Bedrijven, bedrijfsfuncties en bedrijfsprocessen herkennen en benoemen • De boekhouding van de handelsonderneming bijhouden 	P/EO/4.1 P/EO/4.2	S	100 min	NEE	Cijfer	8	AT5	
3/ augustus t/m december		AT6	Kassatrainer. In de module kassatrainer van Virtuaalskillslab maak je de onderdelen 1 t/m 3 en sluit je het programma af met een examen. <ul style="list-style-type: none"> • Verkoop en afrekenen 	P/EO/1.2	PO	16 lessen	NEE	Cijfer	8	AT6	Deze toets maak je tijdens de lessen.
4/2	SE 4	AT8	Schriftelijke toets administratie (gehele boek administratie van de Uitgeversgroep) <ul style="list-style-type: none"> • Bedrijven, bedrijfsfuncties en bedrijfsprocessen herkennen en benoemen • De boekhouding van de handelsonderneming bijhouden 	P/EO/4.1 P/EO/4.2	S	100 min	JA	Cijfer	10		

4/2	SE 4	AT9	Schriftelijke toets logistiek (gehele boek logistiek van de Uitgeversgroep) <ul style="list-style-type: none"> • Ontvangst en opslag van goederen • Verzamelen, verpakken en verzenden van goederen • Voorraad bijhouden, inventariseren en bestellen 	P/EO/3.1 P/EO/3.2 P/EO/3.3	S	100 min	JA	Cijfer	10		
4/2		AT10	Praktische opdracht commercieel <ul style="list-style-type: none"> • De Retail formule en de marketinginstrumenten herkennen en toepassen ten aanzien van de doelgroep. Het assortiment en de marktpositie. • Verkoop en afrekenen 	P/EO/1.1 P/EO/1.2	PO	100 min	NEE	Cijfer	10		
4/3	SE 5	AT11	Schriftelijke toets commercieel (gehele boek commercieel van de Uitgeversgroep) <ul style="list-style-type: none"> • De Retail formule en de marketinginstrumenten herkennen en toepassen ten aanzien van de doelgroep. Het assortiment en de marktpositie. • Verkoop en afrekenen 	P/EO/1.1 P/EO/1.2	S	100 min	NEE	Cijfer	10		
4/december		AT12	Skillstalent. Dit At is een gecombineerde opdracht over de gehele stof van commercieel, logistiek, secretariael en administratie. Je doet hiervoor in groepen van 3 mee aan de landelijke voorronde van de praktische skillstalent wedstrijd.	P/EO/1.1 T/M 4.2	PO	120 min	NEE	Cijfer	15		

* Bij ALLE toetsen van economie&ondernemen heb je een pen en rekenmachine nodig.

* De uiterste inleverdatum voor het stageverslag is 31-5-2021

* Lukt het niet om de kassatrainer binnen de daarvoor gestelde lessen af te maken, dan zal het buiten schooltijd moeten worden gemaakt.

** Door het besluit van het kabinet op 17 december 2021 gaat het CSPE niet door en is het gemiddelde PTA cijfer bij dit vak gelijk het diplomacijfer.

Een leerling die alle AT's heeft voldaan en gemiddeld lager staat dan een 6,5 heeft het recht op het herkansen van maximaal 2 schriftelijke AT's om zijn cijfer te verbeteren.

De herkansing gaat over AT's welke in klas 3 / 4 hebben plaatsgevonden.